



Provozní řád kamerového systému

1. Záznamy o činnostech zpracování pro kamerový systém

Označení správce	Tělocvičná jednota Sokol Březník, IČ 604 19 504
Umístění kamerového systému	Březník 172, 675 74 - sokolovna ve vlastnictví správce
Účel zpracování	Ochrana majetku správce, života a zdraví osob prostřednictvím stálého kamerového systému
Popis kategorií subjektů údajů	Uživatelé a návštěvníci objektu
Popis kategorií osobních údajů	Podoba a obrazové informace o chování a jednání zaznamenaných osob
Příjemci osobních údajů a informace o případném předání osobních údajů do třetích zemí	V odůvodněných případech orgány činné v trestním řízení, případně jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna)
Lhůta pro výmaz	Doba uchování záznamu je 7 dní. Záznam zachyceného incidentu je uchován po dobu nezbytnou pro projednání případu a pro právní ochranu
Technická, organizační a bezpečnostní opatření	Uzamykatelná skříň, řízený přístup k datům, šifrování záznamů, vedení záznamů o předání nahrávek oprávněným orgánům a osobám

2. Základní informace o kamerovém systému

Provozovatel kamerového systému a správce osobních údajů: Tělocvičná jednota Sokol Březník, IČ 60419504.

Sídlo provozovatele a správce: Březník 172, 675 74 Březník.

Odpovědná osoba správce: Starosta TJ Sokol Březník.

Kamerový systém je umístěn v objektu správce na adrese Březník 172, 675 74 Březník.

Kamerový systém je automaticky provozovaný stálý technický systém umožňující pořizovat a uchovávat obrazové záznamy ze sledovaných míst. Zdrojem osobních údajů bude po určité době uchovaný obrazový záznam (nahrávka z kamerového systému). Zvukový záznam není pořizován.

Kamerový systém je tvořen sedmi kamerami. Kamerový systém je v nepřetržitém provozu 24 hodin denně. Kamery mají pevnou montáž a schopnost nočního vidění. Snímají barevný obraz. Kvalita záznamu je dostatečná k identifikaci osob a rozpoznání jejich aktivit. Délka uložení záznamu je stanovena s ohledem na účel pořizování a shromažďování osobních údajů na 7 dnů.

3. Umístění kamer

Kamery jsou umístěny tak, aby monitorovaly společně užívané prostory uvnitř objektu. Nemonitorují se prostory šatny a toalet, které jsou určeny k převlékání a k osobní hygieně uživatelů. Nejsou monitorovány prostory ve vlastnictví jiných subjektů.

Umístění jednotlivých kamer:

kamera č. 1 – umístěna v prostoru hlavního vchodu do objektu tak, aby snímala prostor vstupních dveří a současně dveří do šatny a předsálí,

kamera č. 2 – umístěna v prostoru předsálí tak, aby snímala prostor vstupu od hlavního vchodu a současně prostor vchodu do sálu,

kamera č. 3 – umístěna v prostoru vedlejšího vchodu č. 1 tak, aby snímala prostor vstupních dveří a schodiště na galerii,

kamera č. 4 – umístěna v prostoru sálu tak, aby snímala vstup do nářadovny a vstupní dveře do suterénu,

kamera č. 5 – umístěna v prostoru sálu tak, aby snímala vstupní dveře do sálu,

kamera č. 6 – umístěna v prostoru vedlejšího vchodu č. 2 tak, aby snímala prostor vstupních dveří,

kamera č. 7 – umístěna ve spojovací chodbě v suterénu objektu tak, aby snímala vstupní dveře do chodby.

4. Kategorie subjektů a osobních údajů

Subjekty údajů, jejichž osobní údaje správce zpracovává, jsou uživatelé objektu sokolovny. Zpracováváné osobní údaje jsou podoba a obrazové informace o chování a jednání zaznamenaných osob.

5. Informační povinnost

Uživatelé objektu budou s instalací systému a režimem ochrany osobních údajů seznámeni prostřednictvím obvyklých informačních kanálů – vývěsek, webové prezentace jednoty, případně prostřednictvím e-mailu. Monitorovaný objekt bude u všech vstupů označen informačními nálepkami.

6. Technická a bezpečnostní opatření

Nahrávací zařízení je umístěno v šatně objektu v uzamčeném boxu, klíč od boxu má pouze odpovědná osoba správce. Přístup k datům je zabezpečen uživatelským jménem a heslem. Data na záznamovém zařízení jsou chráněna proti neautorizovanému přístupu šifrováním. Přístup k samotným kamerám je chráněn tak, že jsou umístěny ve výšce 2,3 m.

7. Přístup ke kamerovým záznamům

Oprávněná osoba pro přístup ke kamerovým záznamům je starosta jednoty. Oprávněná osoba byla dodavatelem zařízení proškolená z obsluhy systému.

Nahlížení do záznamů je provedeno v případě zjištění škodní události - vandalismu, poškození majetku nebo života a zdraví osob. O každém nahlížení do záznamů kamerového systému je proveden záznam do provozní knihy kamerového systému.

8. Uchování záznamů

Doba uchování záznamu je 7 dní. Po této době je záznam automaticky smazán přepsáním novým záznamem.

Uložený záznam zachyceného incidentu je uchován po dobu nezbytnou pro projednání případu a pro právní ochranu. O uchování zachyceného incidentu a o jeho následném smazání po projednání případu výborem jednoty bude proveden záznam do provozní knihy kamerového systému.

9. Možnost předání záznamů třetím stranám

V odůvodněných případech mohou být kamerové záznamy předány orgánům činným v trestním řízení, případně jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Posouzení oprávněného zájmu předání záznamů třetí straně posoudí výbor jednoty.

Záznamy pořízené kamerovým systémem je možno předat pouze protokolárně, záznamem provedeným do provozní knihy kamerového systému.

10. Oznámení o incidentu (vandalismu, poškození majetku nebo života a zdraví osob) v monitorovaném prostoru

Uživatel objektu, který identifikuje incident v monitorovaném prostoru, oznámí tuto skutečnost výboru jednoty nebo přímo odpovědné osobě správce (starostovi jednoty), který zajistí kamerový záznam incidentu. Oznámení lze učinit osobně, telefonicky nebo e-mailem (viz kontakty v zápatí první strany dokumentu). Po posouzení oprávněného zájmu výborem jednoty může být záznam předán třetí straně, viz bod 9.

11. Činnosti v případě incidentu porušení zabezpečení údajů

V případě podezření na porušení zabezpečení údajů vyhodnotí výbor jednoty hrozící rizika a incident případně ohlásí ÚOOÚ, orgánům činným v trestním řízení. O provedeném incidentu a vyhodnocení rizik je proveden záznam do provozní knihy kamerového systému.

Platí od 1. ledna 2025

Zpracoval: Vladimír Babčan
Starosta TJ Sokol Březník

Schválil: výbor TJ Sokol Březník
dne: 12. prosince 2024

.....
Vladimír Babčan, starosta

.....
Juraj Kořínek, jednatel

